

Der Sport- und SchwimmClub Karlsruhe e.V. zählt mit über 8.500 Mitgliedern zu den größten Sportvereinen in Baden-Württemberg und befindet sich im idyllischen Traugott-Bender-Sportpark. Wir bieten ein breites Spektrum an Aktivitäten und setzen uns kontinuierlich für deren Verbesserung und Erweiterung ein. Auf über 70.000 qm stehen unsere SSC-Sportanlagen zur Verfügung, darunter unser Sportzentrum, eine 3-Feld-Tennishalle, ein Fitness- und Gesundheitsstudio, die Badmintonhalle Sport 21, die Sportkita Wirbelwind sowie Außensportanlagen mit Tennisplätzen, Beach 21, Calisthenics-Park und einem Discgolfparcour.

Wir suchen **baldmöglichst in Teilzeit** eine(n)

ASSISTENZ FINANZEN MIT SCHWERPUNKT PERSONALSACHBEARBEITUNG

(m/w/d)

in enger Zusammenarbeit mit unserem hauptamtlichen Geschäftsleiter und der Leitung Finanzen.

Ihre Aufgaben:

- Vorbereitung der Lohn- und Gehaltsabrechnungen (Berechnungen durch Steuerberater)
- Vorbereitung, Abwicklung und Nachverfolgung hinsichtlich verschiedener gesetzlicher Vorschriften (z. B. An- und Abmeldungen, behördliche Meldepflichten)
- Führung der Personalakten (z. B. Arbeitszeitznachweise, Urlaubsanträge, Krankmeldungen)
- Zuschussbeantragung und -abwicklung in Kooperation mit den Fachabteilungen sowie dazugehörige Meldepflichten
- Unterstützung der Leitung Finanzen und Geschäftsleitung durch Erstellung von verschiedenen Abrechnungen, Berechnungen, Statistiken sowie Mitwirkung in verschiedenen Projekten (z. B. Optimierung der Geschäftsabläufe durch Digitalisierung)

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung als Bürokauffrau/-mann, Lohnbuchhalterin/Lohnbuchhalter, Steuerfachgehilfin/Steuerfachgehilfe oder vergleichbar, insbesondere mit Schwerpunkt Personalsachbearbeitung
- Mehrjährige Berufserfahrung im kaufmännischen Bereich, idealerweise in der Personalsachbearbeitung
- Kenntnisse in Vereins- und Verbandsstrukturen, Gremienarbeit und Organisationsabläufen von Vorteil
- Ausgeprägte analytische Fähigkeiten, starke Lösungsorientierung und Sozialkompetenz
- Hohe Identifikation mit dem Verein und Bereitschaft zur Weiterentwicklung beizutragen
- Interesse an einem vielfältigen, sozialen und menschenorientierten Umfeld

Unser Angebot:

- Festanstellung in Teilzeit (15 – 20 Stunden/Woche) in einem innovativen und wachsenden Non-Profit Bereich.
- Ein abwechslungsreiches und verantwortungsvolles Aufgabengebiet
- Ein Arbeitsumfeld in einem dynamischen Sportverein des Breitensports, mit einem engagierten, vielfältigen und motivierten Team, sowohl im Hauptamt wie auch im Ehrenamt
- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis mit attraktiver Vergütung und weiteren Zusatzleistungen

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen inklusive Gehaltsvorstellung an:

SSC Karlsruhe, Dr. Alexander Burchartz, Am Sportpark 5, 76131 Karlsruhe oder an bewerbung@ssc-karlsruhe.de